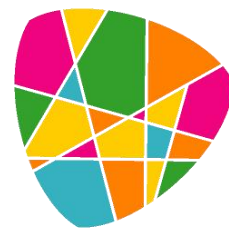


basisschool

Laurentiushof

Samen sterk!



Ouderraad

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Wat doet de ouderraad	4
Taak van de ouderraadsleden	5
Ouderbijdrage.....	7
Organisatie van de ouderraad	7
Ouderraadsleden	8
Overige taken/werkgroepen	10
Vergaderdata ouderraad	11

Ouderraad 2017-2018

Beste ouder(s), verzorger(s),

In deze informatiekalender vind u de belangrijkste informatie over de ouderraad. Zo kunt u onder andere lezen wie dit jaar de ouderraadsleden en tevens klassenouders zijn, de vergaderdatums en onze taken.

De notulen en het huishoudelijk reglement kunt u terugvinden op de website van de school onder het kopje; voor de ouders > ouderraad.

Als u als ouder een vraag of suggestie heeft voor de ouderraad staan we hier uiteraard voor open. U kunt dit aankaarten via mail: or.Laurentiushof@skov-onderwijs.nl, via het postvak welke staat op de eerste kamer tegenover het keukentje (gemeenschapsruimte), of via de klassenouder.

Het kan zijn dat wij u niet altijd direct kunnen helpen, maar we kunnen u wel duidelijk maken waar u dan wel terecht kunt. Wij gaan dit jaar weer vol enthousiasme verder waar u als ouder ook een steentje aan kunt bijdragen door u op te geven voor de schoolactiviteiten. Het ouderraadslid van de groep van uw kind zal zich via een voorstelbrief aan u bekend maken. Verderop vindt u een totaaloverzicht van alle leden inclusief de werkgroepen waar zij in deelnemen.

Wij hebben er zin in en wensen daarom u en alle kinderen een fantastisch schooljaar toe!

Ellen de Haas
Voorzitter ouderraad.

Wat doet de ouderraad?

De algemene doelstelling van de ouderraad is een zo goed mogelijke, actieve schakel te zijn tussen de ouders en de school. Met de school wordt niet alleen de directie en het team (de leerkrachten) bedoeld, maar ook de schoolcommissie en de medezeggenschapsraad. Kortom, de ouderraad wil een stukje medeverantwoordelijkheid dragen voor een school waar kwalitatief goed onderwijs gegeven wordt en waar de leerlingen zich prettig voelen.

De schakel naar de ouders toe

- Het werk van de ouderraad moet bekend zijn bij de ouders. Leden en hun activiteiten moeten bekend gemaakt worden.
- Een ouderraadslid vertegenwoordigt een groep. Ouders kunnen te allen tijde bij dit ouderraadslid terecht met hun vragen suggesties en opmerkingen.
- Het ouderraadslid wordt door directie of leerkracht geïnformeerd over belangrijke veranderingen in de groep, zoals ziekte, verlof enz.
- De ouderraad houdt ouders op de hoogte van haar activiteiten, beslissingen enz.
- De ouderraad betreft, zoveel mogelijk andere ouders bij haar activiteiten en peilt meningen van ouders, wanneer er beslissingen genomen moeten worden.

De schakel naar het team toe

- Ouderraadsleden lopen regelmatig binnen bij de leerkracht van de groep, die zij vertegenwoordigen.
- Ouderraadsleden helpen bij de organisatie van activiteiten zoals sport- en speldagen, schoolkrant, ouderavond enz.
- Op verzoek van de leerkracht zoekt de ouderraad, hulpouders voor activiteiten in de klas.
- Voor dit alles is nodig dat de ouderraadsleden op de hoogte zijn van wat er op school gebeurt.

Om deze schakelfunctie van de ouderraad in de praktijk vorm te geven, heeft ieder ouderraadslid één of meerdere taken.

De schakel naar de medezeggenschapsraad toe

De ouderraad houdt goed contact met de M.R. door de volgende afspraken:

- 1 Lid van het ouderdeel van de M.R. is aanwezig bij de ouderraadsvergadering.
- De ouderraad fungeert als achterban van de M.R. Deze achterbanfunctie kan zijn:
 - *Informatief*: het elkaar informeren over lopende zaken.
 - *Meningvormend*: M.R. vraagt mening ouderraad om eigen standpunt te kunnen bepalen.
- Het een en ander vindt plaats met inachtneming van ieders specifieke taak binnen het schoolgebeuren.

Taak van de ouderraadsleden

Groepsvertegenwoordiging

Ieder ouderraadslid vertegenwoordigt een groep. Zo mogelijk de groep waar een eigen kind in zit. Lukt dit niet, dan kan een ouder een andere ouder benaderen om in de betreffende groep het contact met de leerkracht en de andere ouders te onderhouden. Deze ouder koppelt terug naar het ouderraadslid.

Het vertegenwoordigen van een groep houdt het volgende in:

- Het ouderraadslid loopt regelmatig binnen in de klas om op de hoogte te zijn, van wat er in de groep gebeurt.
- Het ouderraadslid maakt zich als groepsvertegenwoordiger bekend bij de andere ouders. Dit gebeurt middels de voorstelbrief.
- Het ouderraadslid geeft namens de groep een cadeau aan de leerkracht bij de verjaardag, geboorte, jubileum enz.
- Het ouderraadslid woont de Sinterklaasviering bij (groep 1/2 en 3/4).
- Het ouderraadslid woont de carnavalsviering bij in alle groepen.
- De thema-ochtend in groep 1/2 wordt ook door het ouderraadslid bijgewoond.
- Het ouderraadslid helpt bij het vinden van hulpouders bij activiteiten.
- Het ouderraadslid maakt foto's van de Sinterklaas- (groep 1/2 en 3/4) en het schoolreisje.

Meehelpen bij het organiseren van (buitenschoolse) activiteiten

Hierin maken we een onderscheid in activiteiten die het gehele schooljaar plaatsvinden en éénmalige activiteiten.

Het gehele schooljaar:

- **Arbowerkgroep/ Coördinatie klussen**
In deze werkgroep, waarin 2 ouderraadsleden zitting hebben, houdt men zich bezig met veiligheid, welzijn en gezondheid op school.
Diverse technische zaken moeten door het jaar heen opgelost worden en reparaties moeten worden uitgevoerd. Deze klussen worden gecoördineerd door een ouderraadslid en een afgevaardigde vanuit het team.
- **Cadeaus**
Gedurende het jaar wordt voor de niet- klasgebonden teamleden een cadeautje gekocht ter gelegenheid van de verjaardag of een jubileum. Ook de cadeautjes welke de leerlingen ontvangen met de verjaardag wordt door deze werkgroep verzorgd.
- **Versier-werkgroep**
De school versieren rondom feestdagen.

Eénmalige activiteiten

- **Intocht van Sinterklaas**
Het samen met St. Nicolaascomité organiseren van de intocht van Sinterklaas in Vierlingsbeek en Groeningen.
- **Koningsspelen**
Het samen met het team organiseren van de jaarlijkse sport en speldag.
- **Schoolreisje**
Het samen met enkele leerkrachten organiseren van de schoolreisjes.
- **Schoolverlaterdagen**
Het (laten) organiseren van deze dagen samen met de ouders.
- **Kerstmis**
Het samen met enkele leerkrachten organiseren van de Kerstactiviteit
- **Carnaval**
Het samen met het team organiseren van de carnavals-activiteit.

Ouderbijdrage

De (buitenschoolse) activiteiten worden betaald uit de ouderbijdrage, die aan het begin van ieder schooljaar door de ouders wordt betaald.

Ouders krijgen hierover een mail met een betalingsverzoek. We proberen deze bijdrage zo minimaal mogelijk te houden door vooraf een begroting op te stellen in samenspraak met de schoolleiding.

Organisatie van de ouderraad

De organisatie van de ouderraad is vastgelegd in een huishoudelijk reglement. Op verzoek ontvangen ouders een exemplaar. Deze is ook op de website terug te vinden. Enkele punten hieruit zijn:

- Het aantal ouderraadsleden bedraagt nooit meer dan het aantal groepen plus één. Bij het maximaal aantal ouder- raadsleden, vertegenwoordigt één van de leden geen groep.
- Indien er te weinig ouderraadsleden zijn, worden alle ouders geïnformeerd. Bij teveel aanmeldingen worden er in mei schriftelijke verkiezingen gehouden.
- De ouderraad vergadert ongeveer om de tien weken. Op deze vergaderingen worden de activiteiten besproken, die op dat moment actueel zijn en zaken die via ouders en post/mail binnengekomen zijn. Deze vergaderingen worden standaard bijgewoond door één afgevaardigde van team/ directie en een afgevaardigde van de M.R.
- Aan het begin van ieder schooljaar worden alle taken verdeeld onder de ouderraadsleden.

De ouderraad wordt dit jaar gevormd door:



Ellen de Haas (voorzitter)
Spoorstraat 47A, Vierlingsbeek
Tel. 0478-632625

Klassenvertegenwoordiging van:
Groep 1/2A



Harriët Verstappen (penningmeester)
Arnoud van Gelrestraat 5, Vierlingsbeek
Tel. 06 - 52063845

Klassenvertegenwoordiging van:
Groep 3/4A



José van de Ven (secretaris)
Overambt 1, Vierlingsbeek
Tel. 06 - 29424879

Klassenvertegenwoordiging van:
Groep 3/4C



Chantal Buijs
Grotestraat 101, Vierlingsbeek
Tel. 0478-631631

Klassenvertegenwoordiging van:
Groep 7/8B



Rudy de Cock
Grotestraat 23, Vierlingsbeek
Tel. 06-23356664

Klassenvertegenwoordiging van:
Groep 3/4B



Linda Denissen
Vrijthof 3, Vierlingsbeek
Tel. 06 – 12509059

Klassenvertegenwoordiging van:
Groep 1/2C



Maike Ebben

Groeningsestraat 44A, Groeningen
Tel. 0478-631683

Klassenvertegenwoordiging van:
Groep 5/6A



Mandy Kusters

Hultenhoek 3, Groeningen
Tel. 06 - 57122473

Klassenvertegenwoordiging van:
Groep 7/8A



Roel Simons

Klaphekken 1B, Vierlingsbeek
Tel. 06 - 34854201

Klassenvertegenwoordiging van:
Groep 5/6B



Kristel Verheijen

Jenniskensstraat 30, Vierlingsbeek
Tel. 0478- 630112

Klassenvertegenwoordiging van:
Groep 7/8C



Marieke Willems

Schootsveld 7, Vierlingsbeek
Tel. 06-14761665

Klassenvertegenwoordiging van:
Groep 5/6C



Ryanne Wijnhoven

Overambt 6, Vierlingsbeek
Tel. 06 – 30345747

Klassenvertegenwoordiging van:
Groep 1/2B

Andere taken zijn als volgt verdeeld:

Cadeaus Chantal, Ryanne, Kristel, Harriët

Sinterklaas Ryanne en Ellen

Schoolreis Roel, Kristel, Rudy

Schoolverlaterdagen Mändy, Chantal, Ellen

ARBO-werkgroep en coördinatieklussen Roel en Mändy

Versier-werkgroep Linda en Marieke

Koningsspelen Linda, Roel, Rudy en Chantal

Kerst Harriët en Maïke

Carnaval Maïke en Marieke

Creatieve workshops Linda, Kristel, Ryanne, Maïke

Aanspreekpunt luizencontrole Inge Litjens

Vergaderdata ouderraad

Donderdag 07-09-2017

Maandag 06-11-2017

Dinsdag 16-01-2018

Woensdag 21-03-2018

Donderdag 21-06-2018